

Él o los responsables de cada proyecto de colaboración deberán entregar en la Dirección de Vinculación Académica en digital (CD o USB) la siguiente información para monitoreo, revisión y evaluación del progreso y desempeño del proyecto de colaboración:

**I.- EVIDENCIAS**

1.- Reporte detallado especificando las actividades desarrolladas por los colaboradores (estudiantes) antes, durante y después de la implementación del proyecto de colaboración.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **PROGRAMA ACADÉMICO** | **ACTIVIDAD A DESARROLLAR** | **APRENDIZAJE OBTENIDO** | **FECHA** | **NO. DE HORAS TRABAJADAS POR SEMANA** | **OBSERVACIONES** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.- Material fotográfico

3.- Material audiovisual (videos)

4.- Tabla en Excel con información de colaboradores (Docentes y estudiantes)\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ÁREA O UNIDAD ACADÉMICA** | **PROGRAMA ACADÉMICO** | **RESPONSABLE PROYECTO** | **TELÉFONO** | **CORREO**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*Generar una tabla por grupo de colaboradores

**II.- EVALUACIÓN**

La siguiente información será importante para identificar los logros alcanzados del proyecto.

**1.-Eficacia:** Grado en que se cumplieron los objetivos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meta(s):** | **Logro alcanzado (%):** | **Aportación principal:** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.-Eficiencia:** Indica el modo en que se organizó y empleo el recurso disponible para el proyecto. Especificar cada meta.

|  |  |
| --- | --- |
| **Meta N.**  |  |
| **Fuente de financiamiento\*** | **Tipo de apoyo\*\*** |
| Federal |  |  |
| Estatal |  |
| Municipal  |  |
| Institucional |  |
| Otros |  |
| **Forma de organización y empleo del recurso disponible:** |
| **Recurso humano\*\*\*** |  |
| **Empleo del apoyo** |  |

\*Señalar y colocar el nombre(s) de la(s) institución(es)

\*\*Por ejemplo: monetario, recurso humano, material, préstamo de infraestructura

\*\*\*La forma de organización del recurso humano son las reuniones, capacitaciones, asambleas comunitarias, gestiones y todo aquello que permitió el logro de las metas planteadas para el Proyecto de Colaboración Universitaria.

**3.-Impacto en el Perfil de egreso:** Muestra los efectos curriculares a mediano y largo plazo que tuvo el proyecto para los colaboradores (estudiantes)

|  |  |
| --- | --- |
| **Licenciatura(s)** | **Estrategias o actividades que contribuyeron al perfil de egreso.**  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4.-Impacto social:**

**Número de personas beneficiadas directamente\* con las actividades:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Docentes** | **Estudiantes** |
| **Servicio social** | **Práctica profesional** | **Voluntarios** | **Becarios** |
| **H:** | **M:** | **H:** | **M:** | **H:** | **M:** | **H:** | **M:** | **H:** | **M:** |

**\*Beneficiarios directos:** Aquellas personas que ejercen las actividades como docentes, estudiantes prestadores de servicio social, prácticas profesionales, voluntarios o becarios de la Institución Educativa, hasta la fecha de emisión del proyecto.

**Número de personas beneficiadas indirectamente\* con los servicios**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mujeres | Hombres | Niñas (os) | Adolescentes | Adultos mayores |
|  |  | H: | M: | H: | M: | H: | M: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grupo originario: | Huichol | Cora | Tepehuano | Mexicanero | Otros: |
| H: | M: | H: | M: | H: | M: | H: | M: | H: | M: |

**\*Beneficiarios indirectos:** Todos aquellas personas en quienes recaen las actividades, por ejemplo, los miembros de la comunidad que participa, hasta la fecha de emisión del proyecto.

Muestra los efectos (positivos o negativos) a mediano y largo plazo que tuvo el proyecto para los participantes (población objeto de la intervención

**III.- RESULTADOS**

1. Informe de resultados se dará por medio de Tablas y Gráficas, con su respectiva interpretación.

**INFORMES**

**Dirección de Vinculación Académica**

**Tel 2 11 88 00 Ext. 8798**

**Correo electrónico: vinculacionacademica@uan.edu.mx**