

El o los responsables de cada proyecto de colaboración deberán entregar en la Secretaria de Vinculación Académica en digital (CD o USB) la siguiente información para monitoreo, revisión y evaluación del progreso y desempeño del proyecto de colaboración.

1. **EVIDENCIAS**

1.- Reporte detallado especificando las actividades desarrolladas por los colaboradores (estudiantes) antes, durante y después de la implementación del proyecto de colaboración.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE | PROGRAMA ACADÉMICO | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | APRENDIZAJE OBTENIDO | FECHA | No. DE HORAS TRABAJADAS POR SEMANA | OBSERVACIONES |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.- Material fotográfico

3.- Material audiovisual (videos)

4.- Tabla en Excel con información de colaboradores (Docentes y estudiantes)\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE | ÁREA O UNIDAD ACADÉMICA | PROGRAMA ACADÉMICO | RESPONSABLE PROYECTO | TELÉFONO | CORREO |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*Generar una tabla por grupo de colaboradores

1. **EVALUACIÓN**

El o los responsables de manera autónoma determinaran los instrumentos más adecuados para determinará la eficacia, eficiencia e impacto del proyecto.

**1.-** **Eficacia:** Grado en que se cumplieron los objetivos

**2.-** **Eficiencia:** Indica el modo en que se organizó y empleo el recurso disponible para el proyecto.

**3.-** **Impacto Perfil de egreso:** Muestra los efectos curriculares a mediano y largo plazo que tuvo el proyecto para los colaboradores (estudiantes)

**4.-** **Impacto social:** Muestra los efectos (positivos o negativos) a mediano y largo plazo que tuvo el proyecto para los participantes (población objeto de la intervención)

1. **RESULTADOS**
2. Informe de resultados se dará por medio de Tablas y Graficas, con su respectiva interpretación.

**INFORMES**

**Dirección de Vinculación Académica**

**Tel 2 11 88 00 Ext 8798**

**Correo electrónico: vinculacionacademica@uan.edu.mx**